

ПОРЯДОК ОБНОВЛЕНИЯ КОНФИГУРАЦИИ «1С: Бухгалтерия 8 для Эстонии», конфигурация SIA «ANDI-M» (начиная со сборки 1.2.4.3)

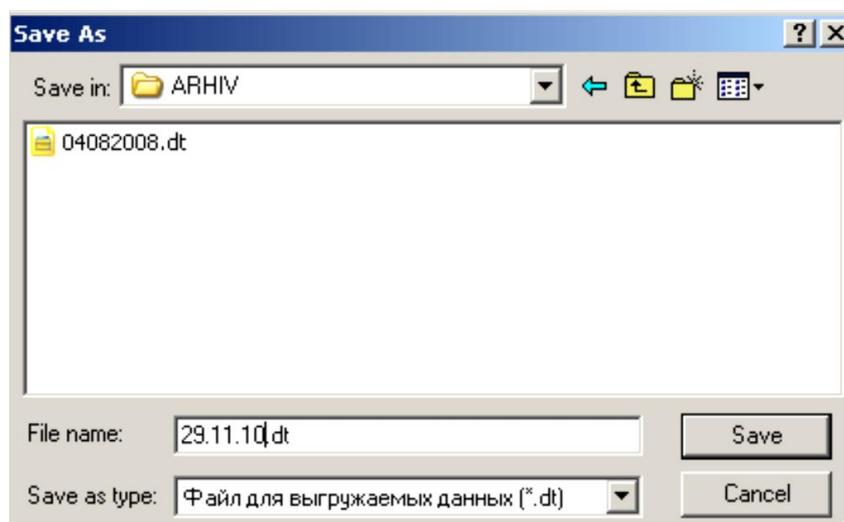
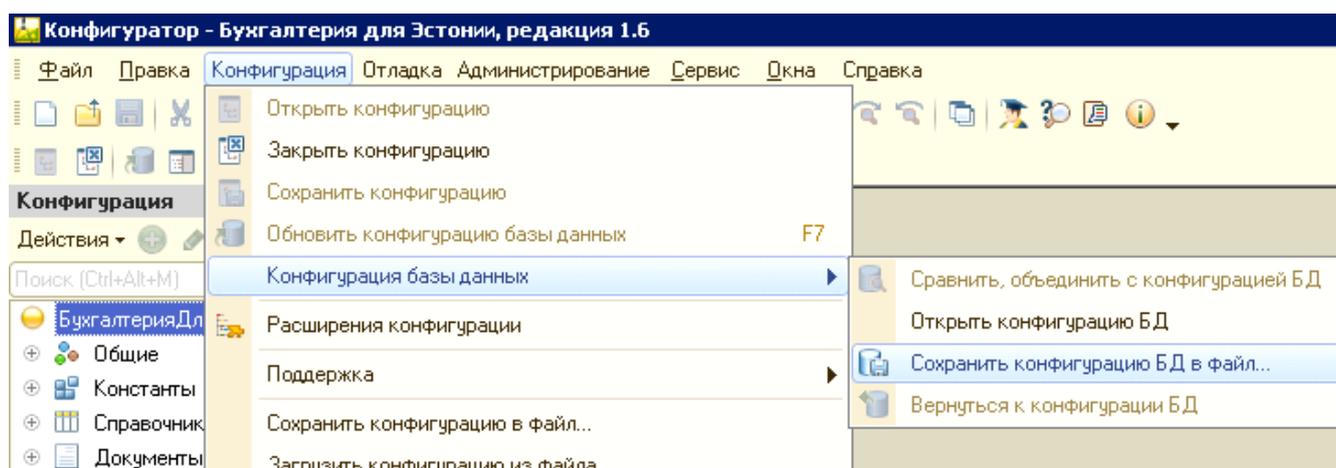
! Перед обновлением ОБЯЗАТЕЛЬНО сделать резервную копию информационной базы (выгрузить информационную базу в файл) !

1. СОХРАНЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БАЗЫ

Зайти в программу в режиме «Конфигуратор» в **монопольном режиме** (закрывать все работающие базы. Для получения информации о работающих пользователях откройте список активных пользователей – раздел меню «Администрирование/Активные пользователи»).

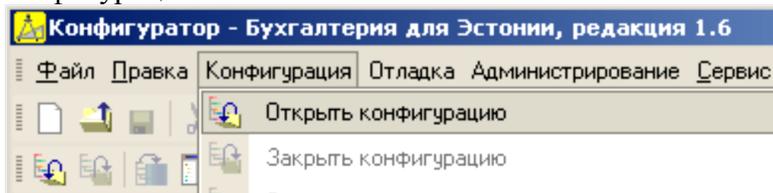
Раздел меню «Администрирование/Выгрузить информационную базу».

На экран выводится стандартный диалог выбора файла. Выберите каталог и укажите имя файла (например, дату сохранения файла), в который будут записаны данные:

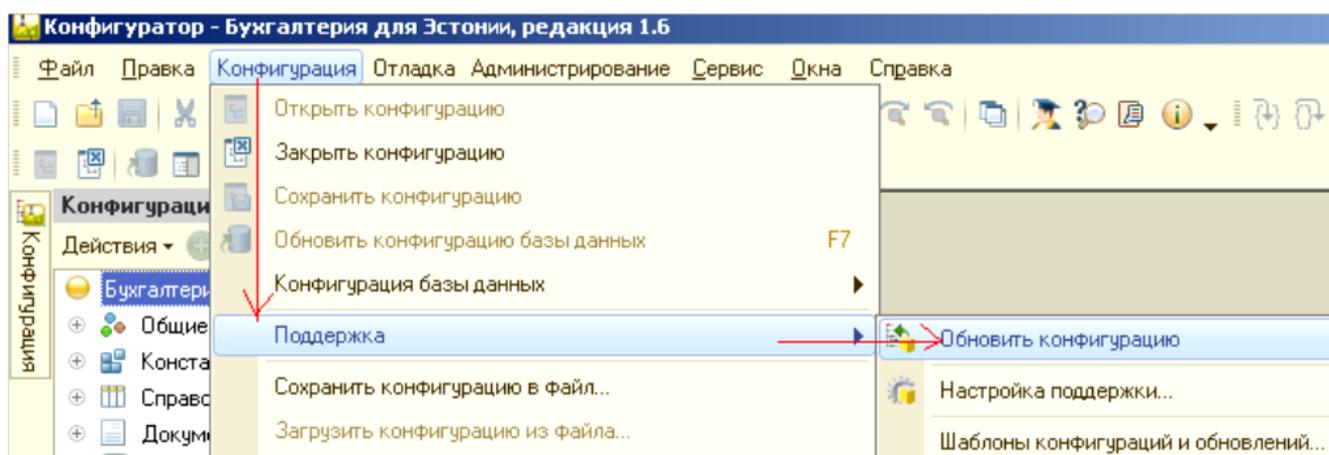


2. ПОЛУЧЕНИЕ ОБНОВЛЕНИЙ КОНФИГУРАЦИИ

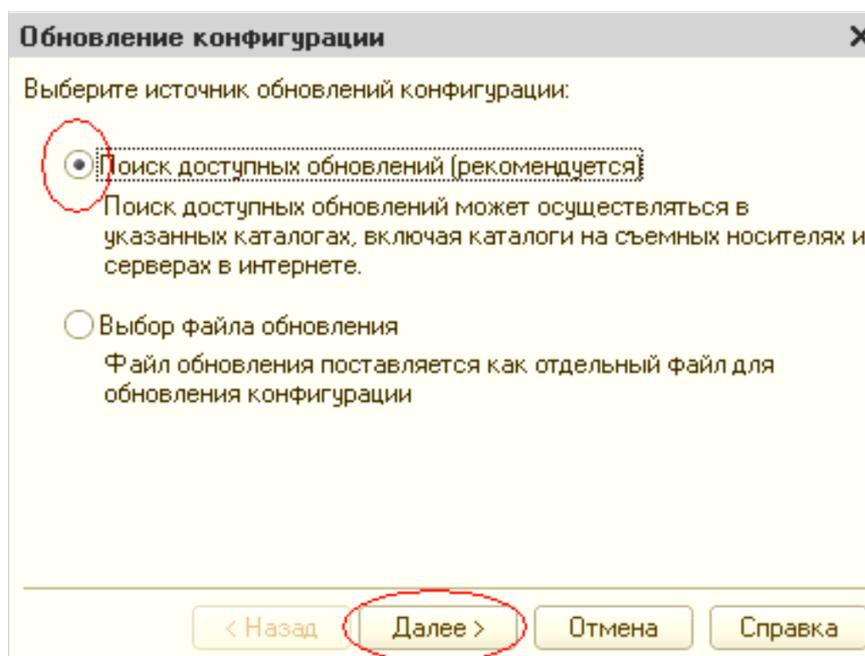
Откройте конфигурацию – раздел меню Конфигурация, нажать на пункт меню «Открыть конфигурацию».



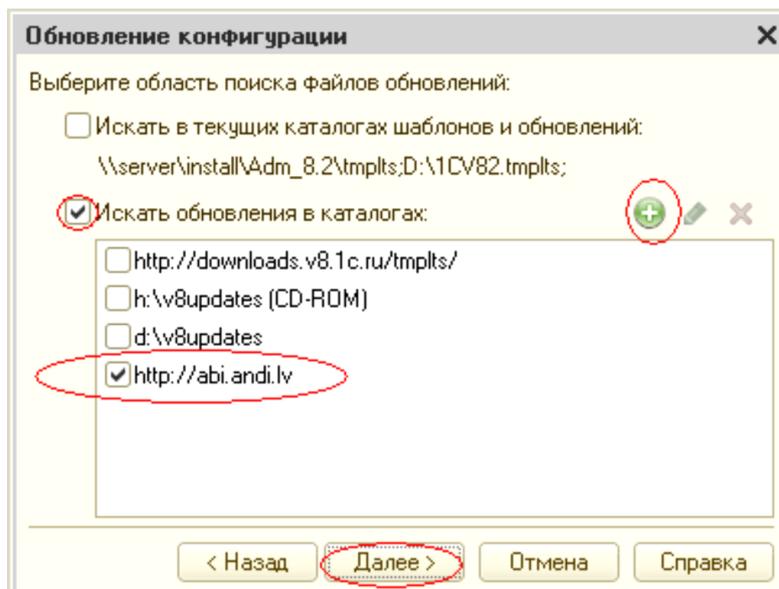
Начинаем процедуру получения файла обновления: ещё раз заходим в раздел меню «Конфигурация», выбираем пункт меню «Поддержка», уходим по стрелочке вправо в подменю и выбираем там пункт «Обновить конфигурацию».



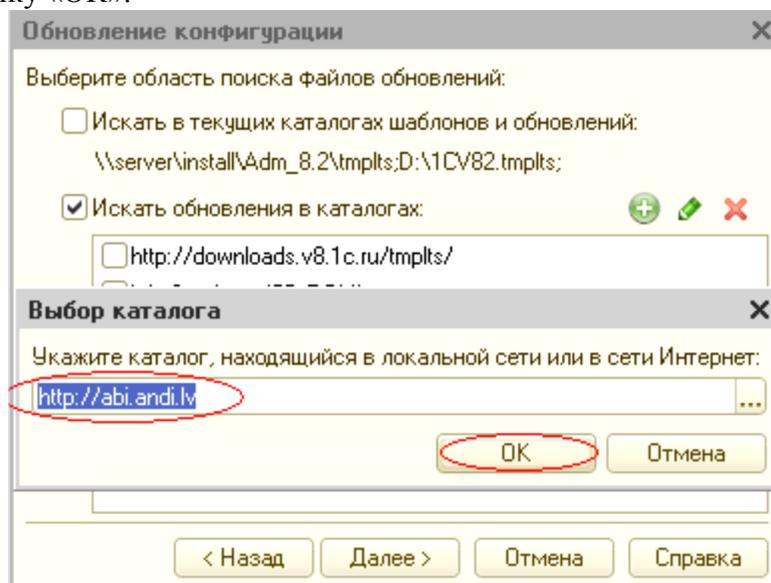
В появившемся окне устанавливаем флажок на позицию «Поиск доступных файлов обновления» и нажимаем кнопку «Далее».



Необходимо добавить в список каталогов, где происходит поиск обновления, ещё одну строку – адрес ФТП сервера фирмы «АНДИ М» - кнопка «Добавить» на командной панели.

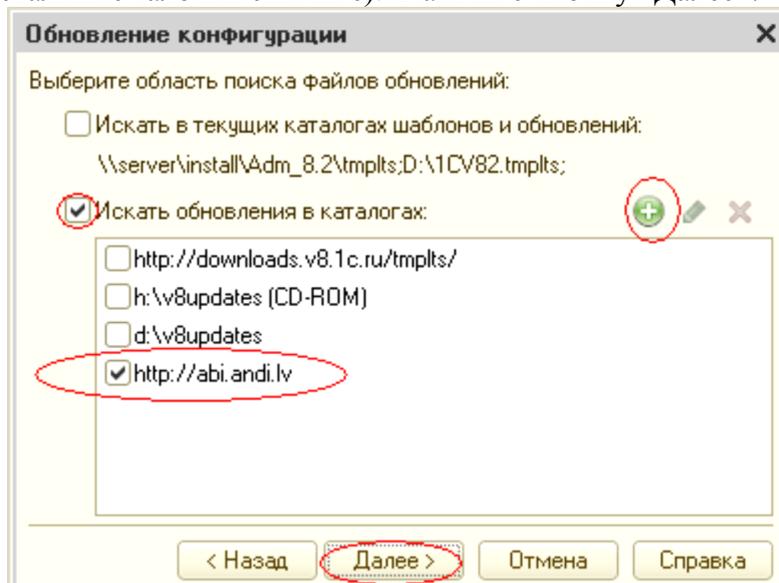


Откроется новое окно «Выбор каталога», где необходимо указать адрес <http://abi.andi.lv>. Затем нажмите кнопку «ОК».



Эту строку нужно ввести только один раз: программа её запомнит и будет предлагать при последующих процедурах обновления!

Рядом с названиями каталогов оставьте только одну галочку, указывающую, где искать файл обновления (остальные галочки снимите). Нажмите кнопку «Далее».



Подождите примерно полминуты. Идет поиск файла обновления сначала на жестком диске C компьютера пользователя, затем на сервере «ANDI M».

В следующем окне вводят информацию, которая «идентифицирует» клиента фирмы «АНДИ М».

Убедитесь, что адрес сервера, с которого будет качаться обновление – abi.andi.lv

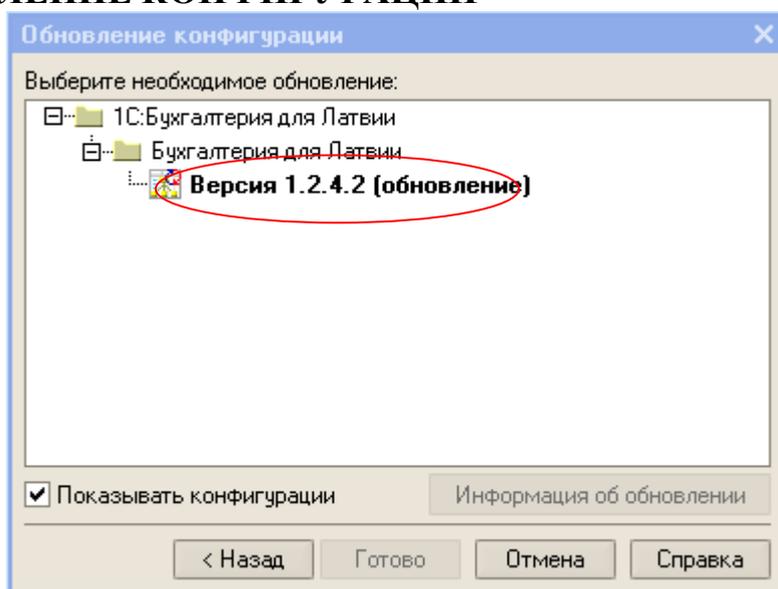
В поле «Пользователь» - номер «коробки» (анкеты), семизначная цифра, которая указана на любой из книг в комплекте поставки.

В поле «Пароль» - регистрационный номер фирмы-пользователя или персональный код, если программа зарегистрирована на частное лицо.

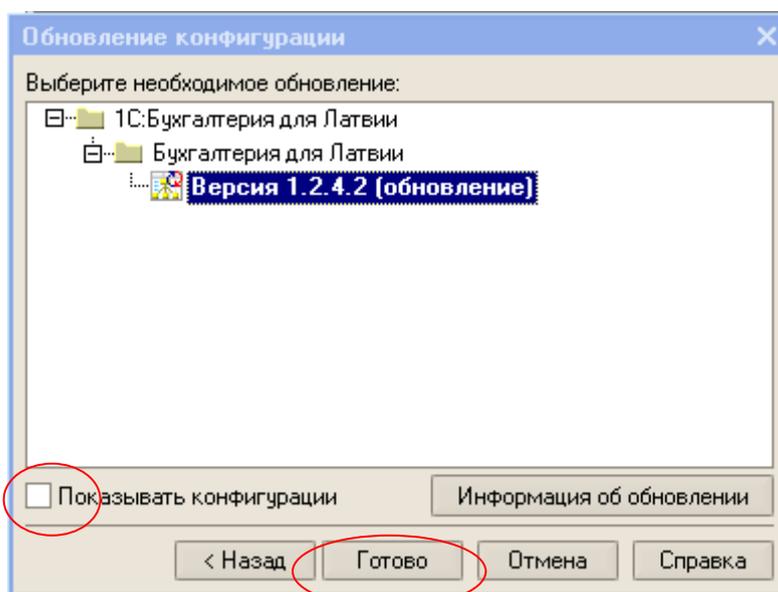
Если у фирмы-пользователя для выхода в Интернет используется прокси-сервер, необходимо указать пользовательские имя и пароль. В этом поможет системный администратор организации пользователя.

Нажмите кнопку ОК.

3. ОБНОВЛЕНИЕ КОНФИГУРАЦИИ

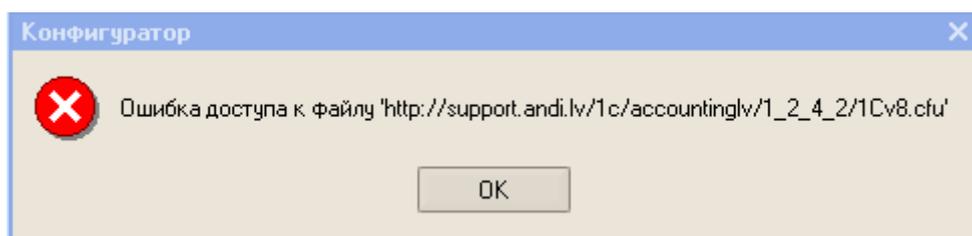


В новом окне появится название полученного файла обновления для «Бухгалтерии для Эстонии».



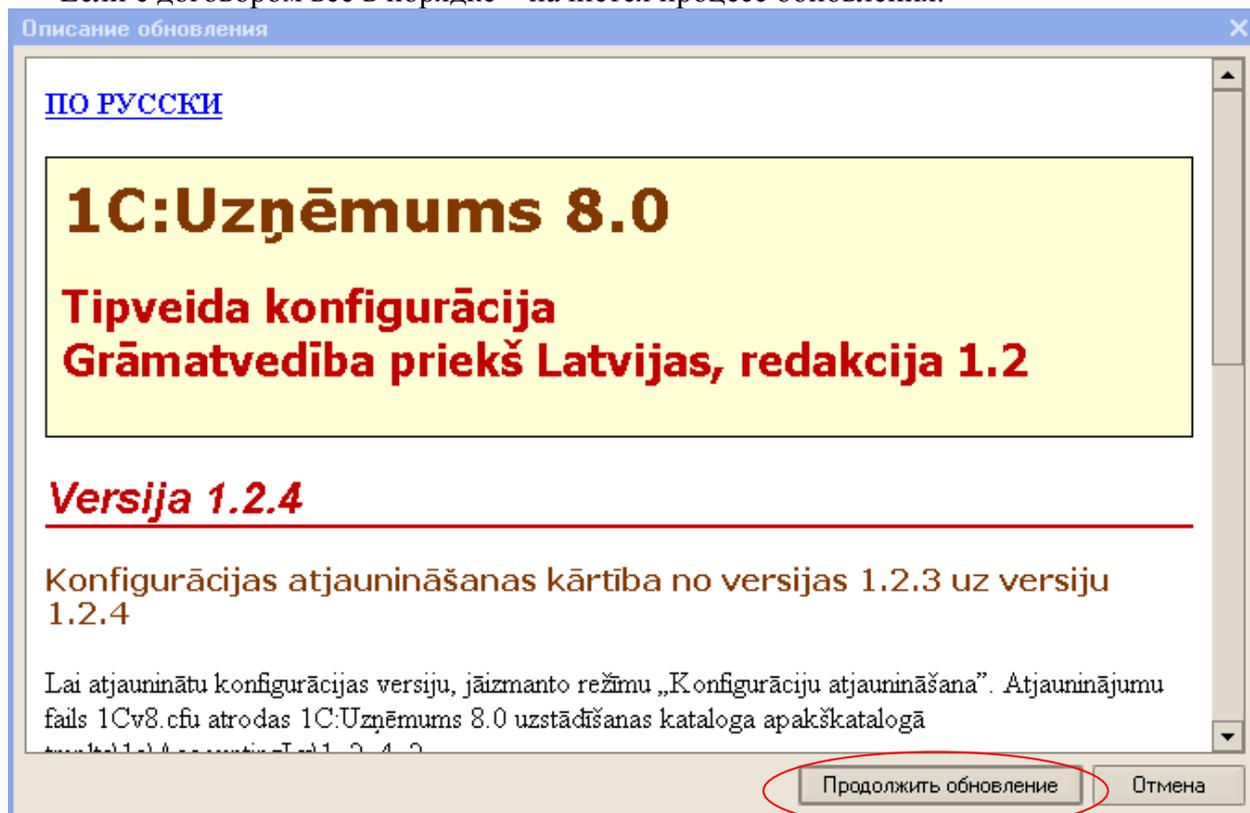
Установите курсор на название нужного файла обновления.

Снимите флажок «Показывать конфигурации», чтобы убрать лишнюю информацию и оставить только нужный файл. Нажмите кнопку «Готово».

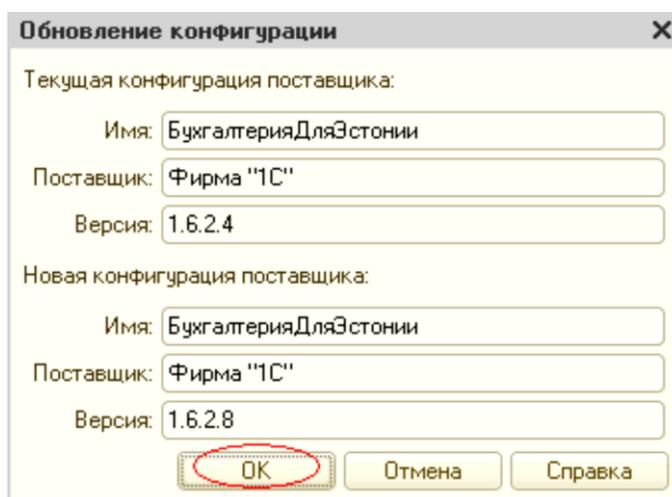


Если показалось такое сообщение – это значит, что Вы все сделали правильно, просто у Вас закончилась подписка на получение новых обновлений (срок договора ИТС).

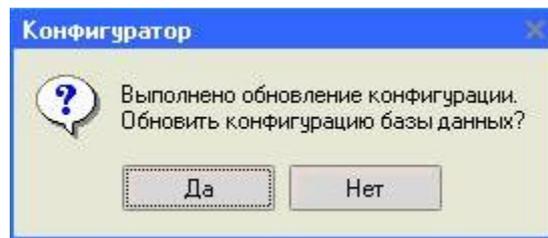
Если с договором все в порядке – начнется процесс обновления.



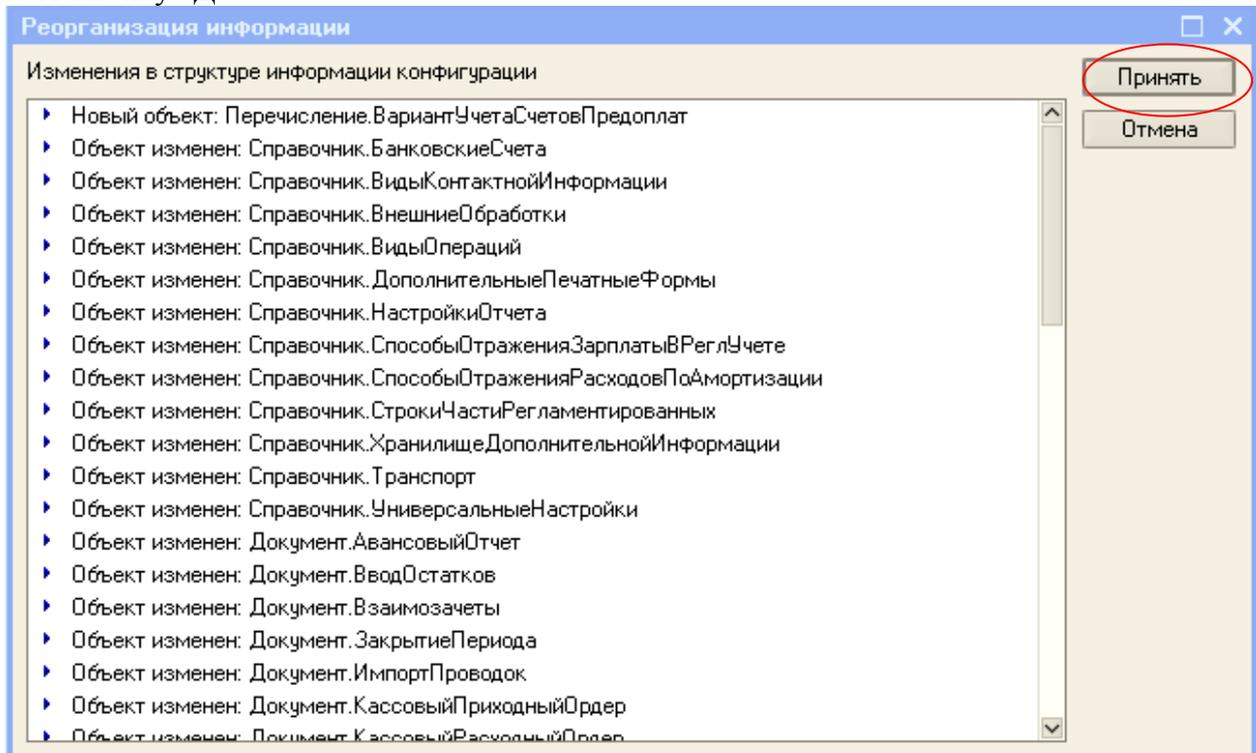
Выводится окно с описанием порядка обновления конфигурации. Кнопка «Продолжить обновление».



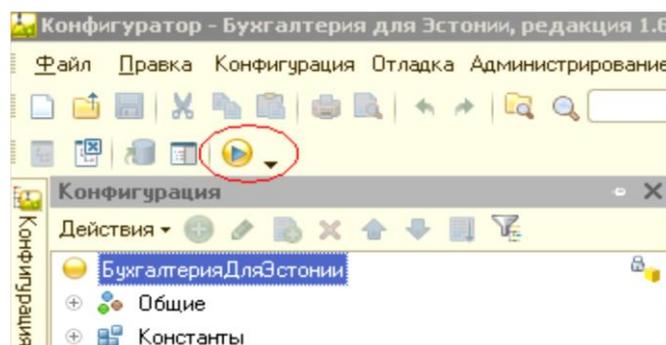
Выводится окно с информацией о текущей и новой конфигурации поставщика. Нажать «ОК».



Выводится окно с информацией об обновлении конфигурации.
Нажать кнопку «Да».

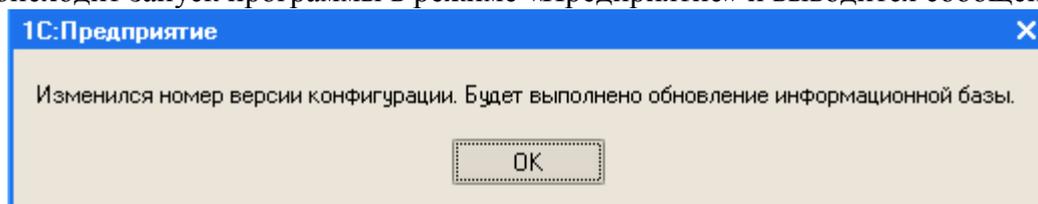


Выводится окно с перечислением изменений в конфигурации.
Нажать кнопку «Принять».



Нажать кнопку «Отладка» или клавишу F5.

Происходит запуск программы в режиме «Предприятие» и выводится сообщение:



Нажать кнопку «ОК».

Выводится сообщение о завершении процедуры обновления информационной базы.
Обновление информационной базы закончено.